

附件

(继续教育管理处) 2023 年寒假工作人员安排表

日期	工作时间	工作人员	联系电话	带班领导	备注
1月16日(周一)	上午 8:30—11:30 下午 1:30—5:00	施昕轩 梁天华	88981040	张丽娜	
1月17日(周二)		陆勇敏 汤 蒸	88981104	张丽娜	
1月18日(周三)		胡平洲 王黎芳	88981034	张丽娜	
1月19日(周四)		金 涛 韩建立	88981040	张丽娜	
1月20日(周五)		金 涛 韩建立	88981101	张丽娜	
1月21日(周六)	春节	张丽娜			
1月22日(周日)		张丽娜			
1月23日(周一)		张丽娜			
1月24日(周二)		卜杭斌			
1月25日(周三)		卜杭斌			
1月26日(周四)		卜杭斌			
1月27日(周五)		卜杭斌			
1月28日(周六)	上午 8:30—11:30 下午 1:30—5:00	张巧莉 林 静	88981090	卜杭斌	
1月29日(周日)		张巧莉 林 静	88981090	卜杭斌	
1月30日(周一)		梁天华 施昕轩	88981040	卜杭斌	
1月31日(周二)		梁天华 施昕轩	87951785	卜杭斌	
2月1日(周三)		金 红 金 涛	88981103	卜杭斌	
2月2日(周四)		金 红 金 涛	88981040	卜杭斌	
2月3日(周五)		章瑞莲 陆勇敏	88981104	卜杭斌	

日期	工作时间	工作人员	联系电话	带班领导	备注
2月4日(周六)	休息日	卜杭斌			
2月5日(周日)	休息日	卜杭斌			
2月6日(周一)	上午 8:30—11:30 下午 1:30—5:00	韩建立 金涛	88981040	卜杭斌	
2月7日(周二)		韩建立 金涛	88981101	卜杭斌	
2月8日(周三)		林静 胡平洲	88981090	卜杭斌	
2月9日(周四)		林静 胡平洲	88981040	张丽娜	
2月10日(周五)		芦庆梅 梁天华	88981315	张丽娜	
2月11日(周六)	休息日	张丽娜			
2月12日(周日)	休息日	张丽娜			
2月13日(周一)	上午 8:30—11:30 下午 1:30—5:00	来莉莎 姚晓红	88981040	张丽娜	
2月14日(周二)		汤蒸 陆勇敏	88981102	张丽娜	
2月15日(周三)		王黎芳 张巧莉	88981034	张丽娜	
2月16日(周四)		姚晓红 来莉莎	88981040	张丽娜	
2月17日(周五)		王黎芳 张巧莉	88981034	张丽娜	

注:

1. 值班地点: 周一、周四在行政办事大厅 111 室 15 号继教处窗口值班, 其余时间在东一 A 楼 4 层办公室

2. 注意事项:

- (1) 华家池校区办事点暂停业务办理, 集中在紫金港校区办理。
- (2) 每周三办公室值班的老师负责去农生环 D 座邮递服务中心领取信件、报纸、杂志。
- (3) 每周五办公室值班的老师负责五楼会议室的植物浇水。
- (4) 值班期间请做好记录, 并确保联系通畅, 执行 OA 日报上报制; 加强安全意识, 下班前请关闭门窗及所有电器电源; 遇到重大或特殊情况, 请及时汇报。